

ALTRES SUBJECTES EMISSORS**CONSORCI DE SERVEIS UNIVERSITARIS DE CATALUNYA (CSUC)****Resolució sobre delegació de competències i d'autorització de signatura**

Atès que l'article 17 dels Estatuts atorguen a la Direcció General, entre d'altres, les funcions d'exercici de la direcció executiva del Consorci, la coordinació de les seves àrees d'activitat i la contractació de personal i serveis.

Atès que és necessari assolir una major racionalitat i eficàcia en el desenvolupament de les funcions que té atribuïdes la Direcció General, i agilitar la gestió.

Atès el que disposa l'article 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en ús de les competències que en són pròpies.

RESOLC:

Primer: Delegar en la persona titular de la Direcció Adjunta les següents competències:

1. En matèria econòmica i pressupostària,

a) Les facultats d'autorització i disposició de despeses fins al límit quantitatiu del procediment obert simplificat, i de reconeixement d'obligacions de qualsevol quantia i en qualsevol àrea, entenent com a tals les facultats contingudes en la normativa d'aplicació.

b) La facultat d'ordenació dels pagaments per a qualsevol quantia i per a qualsevol àrea.

c) La fiscalització i control previ de l'autorització de la despesa de totes les àrees del Consorci.

d) La representació davant la Tresoreria de la Seguretat Social i la Hisenda Pública, la signatura dels documents comptables i la presentació telemàtica de declaracions o la recepció de comunicacions de qualsevol naturalesa per internet davant d'organismes públics o privats, inclosa l'Agència Tributària.

e) L'autorització de l'ampliació del termini de justificació de les bestretes de caixa.

f) L'aprovació de les despeses derivades d'atencions protocol·làries i de representació i d'altres despeses anàlogues.

2. En matèria de personal i serveis, les següents competències:

a) La contractació de personal mitjançant la signatura dels documents i contractes que correspongui, si escau.

b) L'encàrrec de categoria superior (art. 14.3 Conveni Col·lectiu).

c) L'autorització de les permutes voluntàries (art. 16 Conveni Col·lectiu).

d) L'actuació a la provisió de vacants (art. 24 Conveni Col·lectiu).

e) La fixació d'objectius a efecte del càlcul del compliment de productivitat (art. 32.5 Conveni Col·lectiu).

f) La disposició de la realització de les vacances en altres períodes, diferents a l'ordinari, per tal de garantir el manteniment del nivell de prestació dels serveis indispensables o l'increment de tasques que es puguin produir (art. 36 Conveni Col·lectiu).

g) L'elaboració del calendari laboral (art. 44 Conveni Col·lectiu).

h) La resolució de les peticions de permís no retribuït, llicència o excedència (art. 46 Conveni Col·lectiu).

i) La resolució de les peticions de reducció de jornada amb reducció proporcional de les retribucions (art. 47.1

CVE-DOGC-A-25101031-2025

Conveni Col·lectiu).

j) La resolució de les peticions de llicències per fer estudis sobre matèries directament relacionades amb el lloc de treball (art. 48 Conveni Col·lectiu).

k) La resolució de les peticions de jubilació parcial de les persones treballadores contractades a jornada completa que reuneixin les condicions exigides per la normativa (art. 58.2 Conveni Col·lectiu).

l) La resolució de les peticions de bestreta sense interès pel personal (art. 62 Conveni Col·lectiu).

m) La participació a la comissió que fixarà els ajuts i criteris per a la concessió dels diferents ajuts, i els barems que regularan la seva aplicació per part del Fons d'Acció Social que el Consorci dotarà, dins dels límits que marqui la normativa vigent i d'acord amb la disponibilitat pressupostària (art. 63 Conveni Col·lectiu).

n) L'exercici del càrrec de president/a del CSSL.

o) L'aprovació de les despeses d'organització de reunions, conferències i cursos.

p) L'actuació al Protocol per a la prevenció, detecció, actuació i resolució de situacions de violència i assetjament a l'entorn laboral del CSUC.

q) L'aprovació de les sol·licituds per l'adaptació de jornada o gaudiment de vacances en període excepcional degut a malalties o reincorporacions després de malalties d'especial gravetat.

3. En matèria de representació, la competència de representació administrativa i judicial del CSUC, i de coordinació de les seves àrees d'activitat, en els casos d'absència o impossibilitat d'actuació de la persona titular de la Direcció General.

Segon: Delegar en les persones titulars de les direccions d'Àrea, i dins del seu àmbit competencial, les competències següents:

1. En matèria de representació i signatura de convenis,

a) Establir contactes amb altres entitats per assolir acords i convenis, dur a terme actuacions conjuntes i signar els acords i convenis.

b) Nomenar les persones que actuaran a la presidència i secretaria de les comissions tècniques i assessores.

2. En matèria de contractació, amb excepció de la Direcció Adjunta, actuar com a òrgan de contractació del Consorci, executar els acords de la Comissió Executiva, instruir la convocatòria de les licitacions i les actuacions per a l'adjudicació dels contractes i, si escau, les seves modificacions i pròrroques i, especialment als efectes previstos en el Reglament de contractacions del CSUC, i formalitzar en nom del CSUC les contractacions i actuacions que es puguin portar a terme, en relació amb les contractacions pròpies del CSUC, les conjuntes i la centralització de la contractació fins al límit quantitatiu del procediment obert simplificat.

3. En matèria econòmica, les competències d'autorització i disposició de despeses fins al límit quantitatiu del procediment obert simplificat, i de reconeixement d'obligacions de qualsevol quantia, entenent com a tals les facultats contingudes en la normativa d'aplicació i sempre en el seu àmbit d'actuació.

4. En matèria de personal, la facultat d'autoritzar viatges i representació de les persones de les Àrees de la seva responsabilitat i la despesa associada.

Tercer: Delegar en la persona responsable de l'Assessoria Jurídica, en matèria de contractacions, les competències següents:

1. En les contractacions conjuntes i sistemes de racionalització de la contractació (SDA i AM) un cop elaborada la proposta de contractació i els plecs de la licitació, la notificació de la licitació als partícips conjuntament amb l'acord d'adhesió, segons el model que consta a l'annex I del reglament de contractació del CSUC.

2. En les modificacions, pròrroques o renovacions de les contractacions conjuntes i sistemes de racionalització de la contractació (SDA i AM) la comunicació als partícips de la voluntat de modificar, prorrogar o renovar l'esmentat procediment, enviant la proposta de modificació, pròrroga o contractació amb el plec de prescripcions tècniques, si escau.

CVE-DOGC-A-25101031-2025

Quart: Delegar en els caps de departament i caps d'unitat dins del seu respectiu àmbit d'actuació el següent:

1. La competència d'autorització i disposició de despeses fins al límit de 1.000 euros, i la facultat de reconeixement d'obligacions fins al límit de 3.000 euros. En ambdós casos, entenent com a tals les facultats contingudes en la normativa d'aplicació i sempre en el seu àmbit d'actuació.
2. L'autorització de signatura dels actes de tràmit.

Cinquè: Delegar, en matèria de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en la persona responsable de l'Administració Digital la competència de la responsabilitat dels fitxers del CSUC.

Sisè: En qualsevol de les delegacions de la competència d'autorització de la despesa queda condicionada a la fiscalització i control previ de la persona titular de la Direcció Adjunta.

Setè: Els actes dictats per delegació s'ajustaran al que preveu l'article 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vuitè: Aquesta delegació integra, harmonitza i substitueix les disposicions contingudes en resolucions anteriors del mateix àmbit, garantint-ne la coherència i claredat, quedant derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que contradiguin, s'oposin o resultin incompatibles amb el present text, així com qualsevol resolució anterior del mateix àmbit objecte de regulació. En cas de conflicte entre el present text refós i disposicions anteriors del mateix àmbit, prevaldran les normes establertes en aquest document.

Novè: Publicar aquesta delegació en la seu electrònica del CSUC així com en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 8 d'abril de 2025

Eduard Gil Carbó

Director general

(25.101.031)