

Pla de treball 2025 del Repositori de Dades de Recerca

(Doc.CO25/01) (CO\RD\RD\Objectius - PlaTreball MemEco\2501 Pladet treball2025.docx)

1. Antecedents

Entre el setembre de 2020 i febrer de 2021, es va posar en funcionament de forma pilot el Repositori de Dades de Recerca (a partir d'ara, RDR). Posteriorment, al març de 2021, es va obrir el seu ús a les institucions que el volguessin utilitzar. Des de llavors, 41 institucions (12 universitats i 29 centres de recerca CERCA) l'usen i, anualment, i des de l'inici del repositori, s'han desenvolupat plans anuals avalats pel Grup de treball de l'RDR (Doc.CO21/04, Doc.CO22/01, Doc.CO23/02, Doc.CO24/04).

Per aquest motiu, a continuació es mostra la proposta de pla de treball per al 2025.

2. Pla de treball per al 2025

A continuació es detallen les principals accions a dur a terme al 2025 en base a les grans categories que defineixen les línies de treball.

Les accions subratllades amb una línia discontinua requeriran que algunes (o totes) les institucions participin del procés de càrrega de treball.

2.1 Difusió

- Celebrar les reunions de seguiment del grup de treball
 - 25.02.25
 - 01.07.25
 - 25.11.25
- Contacte amb noves institucions o institucions pendents d'integració

2.2 Formació

- Organitzar sessions informatives sobre l'eiNa DMP i l'RDR
 - *Com fer un pla de gestió de dades amb l'eiNa DMP*
 - Edició 1: 12 de març de 2025 de 10 a 11 hores (en català)
 - Edició 2: 14 de maig de 2025 de 13 a 14 hores (en anglès)
 - Edició 3: 15 d'octubre de 2025 de 16 a 17 hores (en català)
 - *Publicar dades de recerca amb el Repositori de Dades de Recerca*
 - Edició 1: 19 de març de 2025 de 10 a 11 hores (en català)
 - Edició 2: 21 de maig de 2025 de 13 a 14 hores (en anglès)
 - Edició 3: 22 d'octubre de 2025 de 16 a 17 hores (en català)
- En relació a les sessions informatives per al personal investigador:
 - Revisar els materials
 - Difondre els materials
 - Recopilar i difondre les preguntes i/o respostes fetes durant les sessions
- Dur a terme 5 sessions d'autoaprenentatge per a institucions
 - Dimarts 28.01.25
 - Dimarts 25.03.25
 - Dimarts 27.05.25
 - Dimarts 07.10.25
 - Dimarts 02.12.25
- Formació: "Los datos abiertos: movimiento en expansión" (04.02.25 a les 10h)
- Formació conjunta amb Consorcio Madroño: "Datos de investigación y cumplimiento de principios FAIR", repetició segona sessió (26.02.25 a les 10h)
- Organitzar un taller sobre anonimització de dades
- Organitzar la 3a Fira FAIR Data
- Organitzar una sessió de formació de l'RDR i l'eiNa DMP per al personal recent incorporat
- Organitzar un taller per intercanviar casos concrets de curació de dades per disciplines

2.3 Organització

- Signar un conveni amb cada institució
- Analitzar si cal incloure més indicacions al Reglament
- Ampliar la col·laboració amb altres institucions (Madroño, Portugal...)

- Quantificar el cost del servei
- Estudiar els requeriments que permetin el tractament adequat per a la publicació de dades personals de recerca l'RD

2.4 Qualitat

- Continuar aplicant el REVISAT en els datasets publicats
- Elaborar bones pràctiques per disciplines a través dels grups de treball que es consideri
- Elaborar una proposta de consentiment comú per a usar-se a les institucions, si escau
- Elaborar una proposta de “Data User Agreement” comú per a usar-se en els datasets restringits, si escau
- Elaborar materials de llicències per a codi
- Fer un recull de repositoris on publicar datasets per a dades sensibles
- Definir el format de la metadada “Production Place”

2.5 Interoperabilitat

- Revisar la sintaxi dels projectes i treballar-ho amb OpenAIRE
- Revisar el funcionament automàtic de l'ORCID
- Analitzar i desenvolupar una citació automàtica per a diferents estils bibliogràfics
- Valorar si es pot capturar les citacions de les publicacions relacionades de forma automàtica
- Optimitzar l'emmagatzematge, la transferència, la ingesta i l'accés per datasets de mida gran

2.6 Preservació

- Acabar de revisar la documentació necessària vinculada a l'ENS + Nova infraestructura
- Sol·licitar la certificació del CoreTrustSeal
- Dur a terme totes les accions necessàries per obtenir el segell
- Revisar i avalar els formats preservats/acceptats

2.7 Funcionalitats

- Analitzar les eines de FAIRificació existents i aplicar-les, si escau
- Revisar i ampliar el mòdul d'estadístiques, adaptant-lo a les noves necessitats d'acreditacions
- En el procediment d'enviar per revisar/retorn a l'autor/a:
 - Valorar la possibilitat d'afegir traçabilitat del procés
 - Valorar la creació d'un botó per afegir informació en l'enviament (com per exemple, que es creï una URL privada)

- Analitzar i revisar la metadada “Related publication” i el tipus de relació més adequada
- Fer possible, a través d’un script, que els datasets dipositats amb múltiples afiliacions es puguin visibilitzar en totes les instàncies pertinents del repositori
- Difondre i promoure l’ús de l’script de creació del Readme
- Reflectir la doble afiliació en les metadades
- Analitzar la viabilitat d’implementar un desplegable en els camps següents:
 - Agències de finançament
 - Vocabularis controlats més habituals (*keywords* i *topics*)
 - Software més habitual (*metadada software*)
- Analitzar la viabilitat d’implementar un camp que relacioni els aparells d’instrumentació amb el software que utilitzen.
- Desenvolupar i desplegar el projecte “Datatags” per a ajudar al personal investigador a definir el grau d’obertura de les dades
- Actualitzar el programari a la darrera versió
- Valorar la incorporació del castellà com a nova llengua de la interfície

3. Calendarització de les tasques

3.1 Quadrimestre 1 (gener-abril)

- En relació a les sessions informatives per al personal investigador, revisar i difondre els materials
- Analitzar si cal incloure més indicacions al Reglament
- Continuar aplicant el REVISAT en els datasets publicats
- Elaborar una proposta de consentiment comú per a usar-se a les institucions, si escau
- Elaborar materials de llicències per a codi
- Definir el format de la metadada “Production Place”
- Revisar la sintaxi dels projectes i treballar-ho amb OpenAIRE
- Optimitzar l’emmagatzematge, la transferència, la ingesta i l’accés per datasets de mida gran
- Acabar de revisar la documentació necessària vinculada a l’ENS + Nova infraestructura
- Sol·licitar la certificació al CoreTrustSeal
- Dur a terme totes les accions necessàries per obtenir el segell
- Analitzar i revisar la metadada “Related publication” i el tipus de relació més adequada
- Fer possible, a través d’un script, que els datasets dipositats amb múltiples afiliacions es puguin visibilitzar en totes les instàncies pertinents del repositori
- Difondre i promoure l’ús de l’script de creació del Readme
- Valorar la incorporació del castellà com a nova llengua de la interfície

3.2 Quadrimestre 2 (maig-agost)

- Organitzar la 3a Fira FAIR Data
- Organitzar un taller per intercanviar casos concrets de curació de dades per disciplines
- Ampliar la col·laboració amb altres institucions (Madroño, Portugal...)
- Elaborar bones pràctiques per disciplines a través dels grups de treball que es consideri
- Fer un recull de repositoris on publicar datasets per a dades sensibles
- Revisar el funcionament automàtic de l'ORCID
- Analitzar i desenvolupar una citació automàtica per a diferents estils bibliogràfics
- Revisar i avalar els formats preservats/acceptats
- Analitzar les eines de FAIRificació existents i aplicar-les, si escau
- Revisar i ampliar el mòdul d'estadístiques, adaptant-lo a les noves necessitats d'acreditacions
- Elaborar una proposta de “Data User Agreement” comú per a usar-se en els datasets restringits, si escau
- En el procediment d'enviar per revisar/retorn a l'autor:
 - Valorar la possibilitat d'afegir traçabilitat del procés
 - Valorar la creació d'un botó per afegir informació en l'enviament (com per exemple, que es creï una URL privada)
- Analitzar la viabilitat d'implementar un desplegable en els camps següents:
 - Agències de finançament
 - Vocabularis controlats més habituals (keywords i topics)
 - Software més habitual (metadada software)
- Analitzar la viabilitat d'implementar un camp que relacioni els aparells d'instrumentació amb el software que utilitzen.
- Desenvolupar i desplegar el projecte “Datatags” per a ajudar al personal investigador a definir el grau d'obertura de les dades
- Quantificar el cost del servei

3.3 Quadrimestre 3 (setembre-desembre)

- Organitzar un taller sobre anonimització de dades
- Organitzar una sessió de formació de l'RDR i l'eiNa DMP per al personal recent incorporat
- Estudiar els requeriments que permetin el tractament adequat per a la publicació de dades personals de recerca l'RDR
- Valorar si es pot capturar les citacions de les publicacions relacionades de forma automàtica
- Reflectir la doble afiliació en les metadades
- Actualitzar el programari a la darrera versió

3.4 Tot l'any

- Celebrar les reunions de seguiment del grup de treball
- Contacte amb noves institucions o institucions pendents d'integració
- Organitzar sessions informatives sobre l'eiNa DMP i l'RDR
- En relació a les sessions informatives per al personal investigador, recopilar i difondre les preguntes i/o respostes fetes durant les sessions
- Dur a terme 5 sessions d'autoaprenentatge per a institucions
- Signar un conveni amb cada institució

Tasca	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Q1: En relació a les sessions informatives per al personal investigador, revisar i difondre els materials												
Q1: <u>Anàlitzar si cal incloure més indicacions al Reglament</u>												
Q1: Continuar aplicant el REVISAT en els datasets publicats												
Q1: <u>Elaborar una proposta de consentiment comú per a usar-se a les institucions, si escau</u>												
Q1: Elaborar materials de llicències per a codi												
Q1: <u>Definir el format de la metadada "Production Place"</u>												
Q1: <u>Revisar la sintaxi dels projectes i treballar-ho amb OpenAIRE</u>												
Q1: Optimitzar l'emmagatzematge, la transferència i l'accés per datasets de mida gran												
Q1: Acabar de revisar la documentació necessària vinculada a l'ENS + Nova infraestructura												
Q1: Sol·licitar la certificació												
Q1: Dur a terme totes les accions necessàries per obtenir el segell												
Q1: <u>Anàlitzar i revisar la metadada "Related publication" i el tipus de relació més adequada</u>												
Q1: Fer possible, a través d'un script, que els datasets dipositats amb múltiples afiliacions es puguin visibilitzar en totes les instàncies pertinents del repositori												
Q1: Difondre i promoure l'ús de l'script de creació del Readme												
Q1: Valorar la incorporació del castellà com a llengua de la interfície												
Q2: Organitzar la 3a Fira FAIR Data												
Q2: Organitzar un taller per intercanviar casos concrets de curació de dades per disciplines												
Q2: Ampliar la col·laboració amb altres institucions (Madroño, Portugal...)												
Q2: <u>Elaborar bones pràctiques per disciplines a través dels grups de treball que es consideri</u>												
Q2: <u>Fer un recull de repositoris on publicar datasets per a dades sensibles</u>												
Q2: Elaborar una proposta de "Data User Agreement" comú per a usar-se en els datasets restringits, si escau												
Q2: Revisar el funcionament automàtic de l'ORCID												
Q2: Analitzar i desenvolupar una citació automàtica per a diferents estils bibliogràfics												

Q2: Revisar i avalar els formats preservats/acceptats													
Q2: Analitzar les eines de FAIRificació existents i aplicar-les, si escau													
Q2: Revisar i ampliar el mòdul d'estadístiques, adaptant-lo a les noves necessitats d'acreditacions													
Q2: Dur a terme diferents tasques en el procediment d'enviar per revisar/retorn a l'autor/a:													
Q2: <u>Analitzar la viabilitat d'implementar un desplegable en diferents camps</u>													
Q2: <u>Analitzar la viabilitat d'implementar un camp que relacioni els aparells d'instrumentació amb el software que utilitzen</u>													
Q2: <u>Desenvolupar i desplegar el projecte "Datatags" per a ajudar al personal investigador a definir el grau d'obertura de les dades</u>													
Q2: Quantificar el cost del servei													
Q3: Organitzar un taller sobre anonimització de dades													
Q3: Organitzar una sessió de formació de l'RDR i l'eiNa DMP per al personal recent incorporat													
Q3: Estudiar els requeriments que permetin el tractament adequat per a la publicació de dades personals de recerca l'RDR													
Q3: Valorar si es pot capturar les citacions de les publicacions relacionades de forma automàtica													
Q3: Reflectir la doble afiliació en les metadades													
Q3: Actualitzar el programari a la darrera versió													
TL: <u>Celebrar les reunions de seguiment del grup de treball</u>													
TL: Contacte amb noves institucions o institucions pendents d'integració													
TL: Organitzar sessions informatives sobre l'eiNa DMP i l'RDR													
TL: En relació a les sessions informatives per al personal investigador, recopilar i difondre les preguntes i/o respostes fetes durant les sessions													
TL: <u>Dur a terme 5 sessions d'autoaprenentatge per a institucions</u>													
TL: Signar un conveni amb cada institució													

Research Data Repository Work Plan 2025

(Doc.CO25/01) (CO\RDM\RDR\Objectius - PlaTreball MemEco\2501 Pladet treball2025.docx)

1. Background

Between September 2020 and February 2021, the Research Data Repository (hereinafter, RDR) was put into operation on a pilot basis. Subsequently, in March 2021, its use was opened to institutions that wanted to use it. Since then, 41 institutions (12 universities and 29 CERCA research centers) have been using it and, annually, and since the beginning of the repository, annual plans have been developed endorsed by the RDR Working Group (Doc.CO21/04, Doc.CO22/01, Doc.CO23/02, Doc.CO24/04).

For this reason, the proposed work plan for 2025 is shown below.

2. Work Plan for 2025

The main actions to be carried out in 2025 are detailed below, based on the broad categories that define the work lines.

Actions underlined with a dashed line will require some (or all) institutions to participate in the workload process.

2.1 Diffusion

- Hold follow-up meetings of the working group
 - 25.02.25
 - 01.07.25
 - 25.11.25
- Contact with new institutions or institutions pending integration

2.2 Training

- Organize information sessions on the eiNa DMP and the RDR
 - *How to make a data management plan with the eiNa DMP*
 - Edition 1: March 12, 2025 from 10 to 11 am (in Catalan)
 - Edition 2: May 14, 2025 from 1 to 2 pm (in English)
 - Edition 3: October 15, 2025 from 4 to 5 pm (in Catalan)
 - *Publish research data with the Research Data Repository*
 - Edition 1: March 19, 2025 from 10 to 11 am (in Catalan)
 - Edition 2: May 21, 2025 from 1 to 2 pm (in English)
 - Edition 3: October 22, 2025 from 4 to 5 pm (in Catalan)
- In relation to Information sessions for research staff:
 - Review the materials
 - Disseminate the materials
 - Collect and disseminate the questions and/or answers made during the sessions
- Carry out 5 self-learning sessions for institutions
 - Tuesday 28.01.25
 - Tuesday 25.03.25
 - Tuesday 27.05.25
 - Tuesday 07.10.25
 - Tuesday 02.12.25
- Training: "Open data: an expanding movement" (04.02.25 at 10am)
- Joint training with Consorcio Madroño: "Research data and compliance with FAIR principles", second session repeated (26.02.25 at 10am)
- Organize a workshop on data anonymization
- Organize the 3rd FAIR Data Fair
- Organize a training session on the RDR and the eiNa DMP for newly hired staff
- Organize a workshop to exchange specific cases of data curation by disciplines

2.3 Organization

- Sign an agreement with each institution
- Analyze whether it is necessary to include more indications in the Regulation
- Expand collaboration with other institutions (Madroño, Portugal...)
- Quantify the cost of the service

- Study the requirements that allow for the appropriate treatment for the publication of personal research data in the RDR

2.4 Quality

- Continue to apply the REVISAT in published datasets
- Develop good practices by disciplines through the working groups that are considered
- Develop a proposal for common consent for use in institutions, if applicable
- Develop a proposal for a common “Data User Agreement” for use in restricted datasets, if applicable
- Develop licensing materials for code
- Make a collection of repositories where to publish datasets for sensitive data
- Define the format of the “Production Place” metadata

2.5 Interoperability

- Review the syntax of the projects and work with OpenAIRE
- Review the automatic operation of ORCID
- Analyze and develop an automatic citation for different bibliographic styles
- Assess whether it is possible to capture citations of related publications automatically
- Optimize storage, transfer, ingestion and access for large datasets

2.6 Preservation

- Finish reviewing the necessary documentation linked to the ENS + New infrastructure
- Apply for CoreTrustSeal certification
- Carry out all necessary actions to obtain the seal
- Review and endorse preserved/accepted formats

2.7 Functionalities

- Analyze existing FAIRification tools and apply them, if applicable
- Review and expand the statistics module, adapting it to the new accreditation needs
- In the procedure of sending for review/return to the author:
 - Assess the possibility of adding traceability of the process
 - Assess the creation of a button to add information in the submission (such as creating a private URL)
- Analyze and review the “Related publication” metadata and the most appropriate type of relationship
- Make it possible, through a script, for datasets deposited with multiple affiliations to be visible in all relevant instances of the repository

- Disseminate and promote the use of the Readme creation script
- Reflect dual affiliation in the metadata
- Analyze the feasibility of implementing a drop-down in the following fields:
 - Funding agencies
 - Most common controlled vocabularies (*keywords* and *topics*)
 - Software most common (*software metadata*)
- Analyze the feasibility of implementing a field that relates instrumentation devices to the software they use.
- Develop and deploy the “Datatags” project to help research staff define the degree of openness of data
- Update the software to the latest version
- Evaluate the incorporation of Spanish as a new interface language

3. Task scheduling

3.1 Semester 1 (January-April)

- In relation to the information sessions for research staff, review and disseminate the materials
- Analyze whether it is necessary to include more indications in the Regulation
- Continue to apply the REVISAT in published datasets
- Prepare a proposal for common consent for use in institutions, if applicable
- Prepare licensing materials for code
- Define the format of the “Production Place” metadata
- Review the syntax of the projects and work on it with OpenAIRE
- Optimize storage, transfer, ingestion and access for large datasets
- Finish reviewing the necessary documentation linked to the ENS + New infrastructure
- Apply for certification to the CoreTrustSeal
- Carry out all the necessary actions to obtain the seal
- Analyze and review the “Related publication” metadata and the most appropriate type of relationship
- Make it possible, through a script, for datasets deposited with multiple affiliations to be visible in all relevant instances of the repository
- Disseminate and promote the use of the Readme creation script
- Evaluate the incorporation of Spanish as a new interface language

3.2 Semester 2 (May-August)

- Organize the 3rd FAIR Data Fair
- Organize a workshop to exchange specific cases of data curation by discipline
- Expand collaboration with other institutions (Madroño, Portugal...)

- Develop good practices by discipline through the working groups that are considered
- Make a collection of repositories where to publish datasets for sensitive data
- Review the automatic operation of ORCID
- Analyze and develop an automatic citation for different bibliographic styles
- Review and endorse the preserved/accepted formats
- Analyze existing FAIRification tools and apply them, if applicable
- Review and expand the statistics module, adapting it to the new accreditation needs
- Develop a proposal for a common “Data User Agreement” to be used in restricted datasets, if applicable
- In the procedure of sending for review/return to the author:
 - Assess the possibility of adding traceability of the process
 - Assess the creation of a button to add information when sending (such as creating a private URL)
- Analyze the feasibility of implementing a drop-down in the following fields:
 - Funding agencies
 - Most common controlled vocabularies (*keywords* and *topics*)
 - Most common software (*software metadata*)
- Analyze the feasibility of implementing a field that relates instrumentation devices to the software they use.
- Develop and deploy the “Datatags” project to help research staff define the degree of openness of data
- Quantify the cost of the service

3.3 Semester 3 (September-December)

- Organize a workshop on data anonymization
- Organize a training session on the RDR and the eiNa DMP for newly hired staff
- Study the requirements that allow for the appropriate treatment for the publication of personal research data in the RDR
- Assess whether citations of related publications can be captured automatically
- Reflect dual affiliation in metadata
- Update the software to the latest version

3.4 The whole year

- Hold follow-up meetings of the working group
- Contact with new institutions or institutions pending integration
- Organize information sessions on the eiNa DMP and the RDR
- In relation to the information sessions for research staff, collect and disseminate the questions and/or answers asked during the sessions
- Carry out 5 self-learning sessions for institutions
- Sign an agreement with each institution

Task	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December
Q1: Regarding the information sessions for research staff, review and disseminate the materials												
Q1: <u>Analyze whether it is necessary to include more indications in the Regulation</u>												
Q1: Continue to apply the REVISAT in published datasets												
Q1: <u>Prepare a proposal for common consent for use in institutions, if applicable</u>												
Q1: Prepare licensing materials for code												
Q1: <u>Define the format of the "Production Place" metadata</u>												
Q1: <u>Review the syntax of the projects and work on it with OpenAIRE</u>												
Q1: Optimize storage, transfer and access for large datasets												
Q1: Finish reviewing the necessary documentation linked to the ENS + New infrastructure												
Q1: Request certification												
Q1: Carry out all the necessary actions to obtain the seal												
Q1: <u>Analyze and review the "Related publication" metadata and the most appropriate type of relationship</u>												
Q1: Make it possible, through a script, for datasets deposited with multiple affiliations to be make visible in all relevant instances of the repository												
Q1: Disseminate and promote the use of the Readme creation script												
Q1: Evaluate the incorporation of Spanish as the interface Language												
Q2: Organize the 3rd FAIR Data Fair												
Q2: Organize a workshop to exchange specific cases of data curation by discipline												
Q2: Expand collaboration with other institutions (Madroño, Portugal...)												
Q2: <u>Develop good practices by discipline through the working groups that are considered</u>												
Q2: <u>Make a collection of repositories where to publish datasets for sensitive data</u>												
Q2: Develop a proposal for a common "Data User Agreement" to be used in restricted datasets, if applicable												
Q2: Review the automatic operation of ORCID												

Q2: Analyze and develop an automatic citation for different bibliographic styles														
Q2: Review and endorse the preserved/accepted formats														
Q2: Analyze existing FAIRification tools and apply them, if applicable														
Q2: Review and expand the statistics module, adapting it to the new accreditation needs														
Q2: Carry out different tasks in the procedure of sending for review/return to the author:														
Q2: <u>Analyze the feasibility of implementing a drop-down in different fields</u>														
Q2: <u>Analyze the feasibility of implementing a field that relates the instrumentation devices with the software they use</u>														
Q2: <u>Develop and deploy the "Datatags" project to help research staff define the degree of openness of the data</u>														
Q2: Quantify the cost of the service														
Q3: Organize a workshop on data anonymization														
Q3: Organize a training session on the RDR and the eiNa DMP for newly incorporated staff														
Q3: Study the requirements that allow the appropriate treatment for the publication of personal research data in the RDR														
Q3: Assess whether it is possible to capture the citations of the publications automatically related														
Q3: Reflect dual affiliation in metadata														
Q3: Update software to latest version														
TL: <u>Hold working group follow-up meetings</u>														
TL: Contact with new institutions or institutions pending integration														
TL: Organize information sessions on eiNa DMP and RDR														
TL: In relation to information sessions for research staff, collect and disseminate questions and/or answers asked during the sessions														
TL: <u>Carry out 5 self-learning sessions for institutions</u>														
TL: Sign an agreement with each institution														